УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель руководителя администрации

МО «Муйский район»

В.И.Пинтаев

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (дата)

**ПЛАН по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг на 2020 год**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Березка» общеразвивающего вида**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией** | **Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией** | **Плановый срок реализации мероприятия** | **Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)** | **Сведения о ходе реализации мероприятия**[**2**](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71826294/#2222) | |
| **реализованные меры по устранению выявленных недостатков** | **фактический срок реализации** |
| **I.** | **Открытость и доступность информации об организации** | | | | | |
| 1. | 1.1.Полнота актуальность информации об организациии её деятельности, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет»  1.2.Доступность взаимодействия с получателями образовательных услуг  1.3Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан | 1.1. пополнять официальный caйт необходимыми сведениями о ДОУ и ее деятельности;  - провести совещание с работникам и ДОУ о результатах НОК ОД;  - разместить информацию о результатах НОК ОД;  - разместить на сайте ДОУ план мероприятий по улучшению качества работы ДОУ;  -обеспечить своевременное внесение изменений в информацию о деятельности образовательной организации.  1.2 работать над доступностью сведений о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации);  1.3.создать для родителей возможность внесения предложений, направленных на улучшение качества работы образовательной организации; | В течение года  Февраль  Февраль  Февраль  Постоянно  Постоянно  Постоянно  В течение года | старший воспитатель Морозова Ю.А.  Заведующий Ерастова Т.Г.  старший воспитатель Морозова Ю.А.  Заведующий Ерастова Т.Г.  Заведующий Ерастова Т.Г.  Заведующий Ерастова Т.Г. |  |  |
| **II.** | **Комфортность условий предоставления услуг** | | | | | |
| 2. | 2.1.Материально-техническое и информационное обеспечение организации  2.2Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья и безопасности детей  2.3Наличие возможности развития творческих способностей и интересов, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных, и других массовых мероприятия | 2.1. приобретение современного игрового оборудования в соответствии с требованиями ФГОС;  - активизация использования интерактивного оборудования педагогами ДОУ;  2.2. обновление спортивной площадки на территории ДОУ;  -установка видеонаблюдения в ДОУ  2.3.организация участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, смотрах, выставках, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях;  - создание на официальном сайте ДОУ странички достижений воспитанников;  - информирование родителей о проводимых конкурсах для детей;  - привлечение семей к участию в конкурсных мероприятиях | В течение года  В течение года  Май- сентябрь  Май- сентябрь  В течение года  Март  Постоянно  постоянно | Заведующий Ерастова Т.Г.  старший воспитатель Морозова Ю.А.  Заведующий Ерастова Т.Г.  Заведующий Ерастова Т.Г.  старший воспитатель Морозова Ю.А.  старший воспитатель Морозова Ю.А.  старший воспитатель Морозова Ю.А. |  |  |
| **III.** | **Доступность услуг для инвалидов** | | | | | |
| 3. | 3.1.Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов | 3.1. повышение компетенций педагогов в сфере организации обучение детей с ОВЗ;  - обеспечение доступа в здание организации, осуществляющей образовательную деятельность, для обучающихся с ОВЗ (свободный доступ к местам занятий, наличие пандуса, поручней, расширенных дверных проемов. | В течение года  В течение года | Заведующий Ерастова Т.Г.  Заведующий Ерастова Т.Г. |  |  |
| **IV.** | **Доброжелательность, вежливость работников организации** | | | | | |
| 4. | 4.1 Доброжелательность и вежливость работников учреждения  4.2Компетентность работников учреждения образовательных услуг | 4.1.соблюдение Кодекса профессиональной этики в отношениях;  -организация проведения тренингов, деловых игр, мастер-классов для работников ДОУ  4.2. работа над корректировкой планов по самообразованию педагогов;  -посещение методических объединений, семинаров, консультаций;  - консультации, открытые просмотры, смотры, конкурсы внутри ДОУ;  - участие педагогов ДОУ в конкурсах, мероприятиях районного и др. уровней | Постоянно  В течение года  Постоянно  В течение года  В течение года  В течение года | Заведующий Ерастова Т.Г.  старший воспитатель Морозова Ю.А.  старший воспитатель Морозова Ю.А.  старший воспитатель Морозова Ю.А.  старший воспитатель Морозова Ю.А.  старший воспитатель Морозова Ю.А. |  |  |
| **V.** | **Удовлетворенность условиями оказания услуг** | | | | | |
| 5. | 5.1.Удовлетворение материально- техническим обеспечением организации  5.2.Удовлетворение качеством предоставляемых образовательных услуг  5.3.Готовность рекомендовать организацию родственникам и знакомым, от общего числа получателей образовательных услуг | 5.1. совершенствование и повышение качества материально-технической базы в соответствии с требованиями ФГОС; нормами пожарной безопасности и СанПин  5.2. эффективная реализация ООП ДОУ;  - внедрение в образовательную деятельность инноваций;  5.3. информирование родителей о программах дополнительного образования  - вовлечение родителей в образовательную деятельность ДОУ;  - проведение дней открытых дверей;  - реализация совместных проектов | В течение года  Постоянно  В течение года  Постоянно  В течение года  В течение года  В течение года | Заведующий Ерастова Т.Г.  Заведующий Ерастова Т.Г.  Заведующий Ерастова Т.Г.  Заведующий Ерастова Т.Г.  старший воспитатель Морозова Ю.А.  Заведующий Ерастова Т.Г.  старший воспитатель Морозова Ю.А. |  |  |