

Республика Бурятия
Администрация муниципального образования «Муйский район»
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад “Березка” общеразвивающего вида

Буряад Улас
«Муяын аймаг» гэнэн нютагай засагай байгууламжын захиргаан
Юрэнхы хүгжэлтын түхэлэй нургуулийн урдахи болбосоролой нютагай засагай
бюджетэй эмхи зургаан хүүгэдэй сэсэрлиг «Березка»

ПРИКАЗ

22.05.2023г.

№ 15

П. Таксимо

О внедрении целевой модели наставничества в МБДОУ Д/С «Березка» и назначении куратора

На основании распоряжения Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145, в целях повышения эффективности воспитательной и образовательной деятельности МБДОУ Д/С «Березка»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внедрить целевую модель наставничества МБДОУ Д/С «Березка» в период с 01.06.2023 по 01.06.2024 с возможностью пролонгации сроков реализации программ наставничества.
2. Назначить куратором внедрения целевой модели наставничества в МБДОУ Д/С «Березка» воспитателя Малыгину Е.Э.
3. Куратору внедрения целевой модели наставничества в МБДОУ Д/С «Березка»
 - составить базу наставников и наставляемых в срок до 05.06.2023 – по образцам, приведенным в приложениях 3 и 4 к настоящему приказу;
 - организовать обучение наставников – перед реализацией программы наставничества и во время ее реализации;составлять и корректировать программы наставничества в процессе их реализации – в соответствии с положением о программе наставничества МБДОУ Д/С «Березка»

- контролировать реализацию программ наставничества;
- проводить оценку вовлеченности обучающихся в различные формы наставничества – раз в полугодие, по итогам составлять справку и представлять мне на ознакомление;

решать организационные вопросы, возникающих в процессе реализации модели наставничества, в том числе вопросы материально-технического обеспечения, с привлечением других работников МБДОУ Д/С «Березка», организаций-партнеров и т.д.;

- мониторить эффективность реализации программ – в соответствии с графиком программы наставничества, по итогам составлять справки (раз в полгода) и представлять их мне на ознакомление;
- анализировать обратную связь от участников программы.

4. Утвердить дорожную карту внедрения целевой модели наставничества согласно приложению 1 к настоящему приказу.

5. Утвердить положение о программе наставничества согласно приложению 2 к настоящему приказу.

6. Секретарю МБДОУ Д/С «Березка» ознакомить работников МБДОУ Д/С «Березка» с настоящим приказом под подпись в срок до 06.06.2023.

7. Классным руководителям:

ознакомить обучающихся МБДОУ Д/С «Березка» и их родителей (законных представителей) с возможностью участия в целевой модели наставничества и с условиями участия ;

- оказать содействие куратору внедрения целевой модели наставничества в формировании базы наставников и наставляемых.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

Т.Г.Ерастова

С приказом ознакомлен(а):

Воспитатель Малыгина Е.Э. _____

Приложение 1 к приказу
№15 от 22.05.2023

**Дорожная карта внедрения целевой модели наставничества в МБДОУ Д/С
«Березка»**

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации программы наставничества	До 15.06.2023	заведующий
Информирование родительского сообщества о планируемой реализации программы наставничества	До 18.06.2022	воспитатели
Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества		Куратор
Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых	В течение года	Куратор
Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества	До 01.09.2023	Куратор
Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	По программе наставничества	Куратор
Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	До 15.06.2023 В течение года	Куратор
Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников		

Проведение собеседования с наставниками (в некоторых случаях с привлечением психолога)		
Обучение наставников	По программе наставничества	Куратор
Организация групповой встречи наставников и наставляемых		
Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары		
Реализация программы наставничества	В течение года	Куратор Наставник
Регулярные встречи наставника и наставляемого	По программе наставничества	Наставник
Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества		
Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников	Июнь 2024	Куратор

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 176382614773150070335747769939328150673109022272

Владелец Ерастова Татьяна Григорьевна

Действителен с 19.04.2023 по 18.04.2024